



**ZVEZA FELINOLOŠKIH DRUŠTEV SLOVENIJE**

*Feline federation of Slovenia*

**PRAVILNIK O DELU  
ČASTNEGA RAZSODIŠČA ZFDS**



## **I. SPLOŠNO**

### **1. člen**

Častno razsodišče je neodvisen in samostojen organ Zveze felinoloških društev Slovenije (v nadaljevanju ZFDS), ki deluje v skladu s statutom in akti zveze.

Častno razsodišče vodi postopek, ugotavlja odgovornost in izreka ukrepe v zvezi:

- z disciplinskimi kršitvami Statuta in pravilnikov zveze,
- s kršitvami etičnih načel v felinologiji.

### **2. člen**

Častno razsodišče sestavljajo najmanj trije člani, ki jih izvoli skupščina ZFDS za obdobje treh let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Predsednika in podpredsednika Častnega razsodišča izvolijo člani med sabo na prvi konstitutivni seji z večino glasov.

### **3. člen**

Prioriteta Častnega razsodišča je obravnavanje in odločanje o tistih primerih, katerih pobudniki oz. domnevni kršitelji so organi, društva ali člani društev v ZFDS.

Proti posameznikom, ki niso člani društev v ZFDS, Častno razsodišče ne more (brez njihovega pristanka) izreka ukrepe, lahko pa o sporni zadevi sprejme stališče v skladu z drugo točko 15. člena.

### **4. člen**

Dokumentacija o prijavi, namenjeni obravnavi, mora biti IO ZFDS (Izvršnemu odboru) dostavljena najkasneje v treh mesecih od spornega dogodka oziroma od datuma, ko je prijavitelj zvedel za sporni dogodek.

Starejših primerov Častno razsodišče ne obravnava oz. izjemoma po lastni presoji.

IO ZFDS po oceni, da je zadevo potrebno obravnavati, razsodišču posreduje vso prejeto dokumentacijo in predlaga obravnavo.

### **5. člen**

Pred uvedbo postopka in med njim si Častno razsodišče prizadeva za pomiritev med udeleženci, če s tem ni ogrožen interes katerega od njih in če to ne bi zmanjšalo ugleda ZFDS.

Če do pomiritve ne pride, razsodišče začne z obravnavo in primer zaključi v skladu s 15. členom tega Pravilnika.



## 6. člen

Pred zaključkom postopka pri Častnem razsodišču je udeležba širše javnosti na sejah tega organa, kjer se obravnava sporni primer, izključena.

Prav tako člani pred zaključkom postopka ne razpravljajo o primeru izven sej Častnega razsodišča.

Poleg članov Častnega razsodišča so pri obravnavah konkretnega primera lahko prisotne samo osebe, ki imajo vabilo na obravnavo.

## II. POSTOPEK

### 7. člen

Častno razsodišče o svojem delu vodi evidenco. Iz evidence o obravnavanem primeru, sproženem pred razsodiščem, mora biti razvidno:

- dan vložitve zahtevka in njegova vsebina,
- potek postopka in obravnave,
- zaključek primera v skladu s 15. členom, skupaj z morebitnimi ločenimi mnenji posameznih članov razsodišča.

Ukrep v obravnavani zadevi podpišejo vsi člani Častnega razsodišča, ki so o zadevi odločali. Ukrep se vroči po pošti vsem strankam v postopku.

Celotna dokumentacija o primeru se hrani v arhivu Častnega razsodišča po istih pravilih, ki veljajo tudi za druge dokumente ZFDS.

V primeru, ko se ukrep razsodišča nanaša na osebe, ki niso včlanjene v društvu v ZFDS, je dokumentacija o primeru dostopna samo neposredno vpletenim, ne pa širši javnosti.

### 8. člen

Častno razsodišče lahko začne postopek na podlagi pisno obrazloženega predloga, ki mora obsegati naslednje podatke:

- ime, priimek in naslov prijavitelja (anonimne vloge razsodišče obravnava samo izjemoma, ko presodi, da gre za verjetnost hujših kršitev etike ali Statuta ZFDS)
- opis primera, ki vključuje: čas nastanka domnevne kršitve, njene posledice, podatke o domnevnem oškodovancu ter okoliščine, ki so pomembne za presojo zadeve
- podatke o osebi (če je znana) oziroma ustanovi, proti kateri je predlagan postopek
- podpis prijavitelja.

Častno razsodišče lahko obravnava sporno zadevo ali se javno izjasni o njej tudi samoiniciativno (tj. brez pisnega predloga, naslovljenega nanj) v primerih, ko presodi, da je skrb za javni interes ali ugled stroke zadosten razlog za takšno izjemo.



### 9. člen

Ko je Častno razsodišče prejelo ustrežno obrazloženi predlog, ga mora čim prej proučiti in ugotoviti svojo pristojnost ter po potrebi pridobiti dodatno gradivo oziroma informacije o primeru. Na tej podlagi se sprejme odločitev o uvedbi postopka ali o zavrženju predloga z večino prisotnih na seji razsodišča.

Predlog, ki je glede zahtevanih podatkov (iz 8. člena) pomanjkljiv, se lahko vrne prijavitelju, da ga dopolni v roku, ki ga določi razsodišče. Če prijavitelj v pisni obliki ne dopolni predloga v postavljenem roku, ga predsednik razsodišča s sklepom zavrže.

### 10. člen

Postopek in obravnavo pred Častnim razsodiščem vodi predsednik razsodišča. Vsi sklepi se sprejemajo z večino glasov na sejah razsodišča, kjer je dosežena sklepčnost (tj. prisotnost vsaj treh članov razsodišča). O sklepih razsodišča glasujejo samo člani razsodišča.

V primeru odsotnosti ali izločitve lahko predsednik pooblasti podpredsednika ali drugega člana Častnega razsodišča za vodenje obravnavanega primera.

### 11. člen

Neposredni udeleženci v sproženem primeru (bodisi prijavitelj ali pa oseba, organ ali društvo, zoper katere je predlagan postopek, bodisi član razsodišča kot tudi priča ali izvedenci) lahko zahtevajo izločitev enega ali več članov Častnega razsodišča, če se dvomi o njihovi nepristranskosti, oziroma, če obstajajo okoliščine, ki vzbujajo dvom o tem. Izloči se tudi član tistega društva, ki je obravnavano ali katerega član je obravnavan v postopku.

Sklep o izločitvi člana razsodišča sprejme predsednik Častnega razsodišča po predhodnem posvetovanju z ostalimi udeleženci postopka. Če se izločitev nanaša na predsednika, odločajo o tem ostali člani razsodišča.

V primeru izločitve enega ali več članov razsodišča mora na pisni predlog o tej zadevi odločati Izvršni odbor ZFDS, ki imenuje nadomestne člane razsodišča namesto izločenih in to samo za to zadevo.

Član razsodišča je samodejno izločen iz sestave Častnega razsodišča v naslednjih primerih:

- če je sam prijavitelj, oškodovanec ali obdolženec,
- če je s prijaviteljem, oškodovancem ali obdolžencem v družinskem oziroma sorodstvenem razmerju,
- če v postopku sodeluje kot priča ali izvedenec.



### **III. OBRAVNAVA**

#### **12. člen**

Častno razsodišče obravnava primer na eni ali več sejah, na katerih je zagotovljena sklepčnost članov razsodišča in kamor so lahko pisno vabljeni tudi prijavitelj, oškodovanec in obdolženec, ter po potrebi tudi drugi udeleženci v primeru.

Dosežena sklepčnost razsodišča in udeležba prijavitelja na obravnavi je lahko zadosten razlog za njeno nadaljevanje tudi v primeru odsotnosti katerega od ostalih vabljenih.

#### **13. člen**

Vodja obravnave skrbi za njen potek v skladu s tem Pravilnikom, pri čemer je pozoren zlasti na naslednje:

- da so vabila udeležencem vročena najmanj deset dni pred obravnavo,
- da se med potekom obravnave lahko vsi udeleženci enakopravno vključujejo v razpravo, pojasnjujejo svoja stališča, izražajo mnenja in dajejo predloge,
- da se na obravnavi piše zapisnik, v katerega se lahko na zahtevo udeležencev vpisujejo tudi dobesečne izjave,
- da presodi o morebitnih razlogih za začasno prekinitev obravnave in sprejme sklep o tem ter določi čas nadaljevanja obravnave po njeni prekinitvi.

#### **14. člen**

Član Častnega razsodišča lahko po potrebi predlaga začasno prekinitev obravnave z namenom, da se Častno razsodišče začasno umakne na posvet o posameznih vprašanjih glede odločanja o primeru. O takšnem predlogu odloča vodja obravnave in v primeru prekinitve določi tudi čas njenega nadaljevanja, ki mora biti v istem dnevu, ko je bila obravnava sklicana.

Častno razsodišče se lahko, ob odobritvi vodje obravnave, posvetuje s strokovnjaki, ki so lahko člani ali nečlani društva v ZFDS.

#### **15. člen**

Postopek pred Častnim razsodiščem se lahko konča na enega od naslednjih načinov:

1. če prijavitelj umakne predlog za obravnavo pred Častnim razsodiščem (v katerikoli fazi obravnave prijavljenega primera);
2. če prijavitelj ni prisoten na sejah razsodišča, na katere je vabljen, oziroma, če manjka dvakrat zapored brez opravičila;
3. S stališčem Častnega razsodišča o ugotovljeni kršitvi, kjer člani razsodišča izrecno pojasnijo svoja stališča o sporni zadevi, kar mora biti razvidno iz zapisnika. To je možno v primerih:
  - a)ko gre za obravnavo posameznikov, ki niso člani, organ ali društvo ZFDS
  - b)ko v skladu s težo očitane kršitve Častno razsodišče presodi, da to zadostuje.

Zapisnik o primerih iz 2. točke tega člena se izroči udeležencem in arhivu ZFDS, ni pa namenjen javni objavi.

4. z ukrepom:



- a) o oprostitvi odgovornosti za očitano kršitev (v skladu s 16. členom);
  - b) o izreku enega od ukrepov (v skladu s 17. členom).
5. s poravnavo med udeleženci v postopku

### 16. člen

Član društva v ZFDS je oproščen odgovornosti za očitano kršitev v primerih:

- ko očitana kršitev ni dokazana
- ko storitve ali opustitve določenega ravnanja po oceni Častnega razsodišča ni mogoče označiti za kršitev
- ko je sporno ravnanje storjeno v takšnih okoliščinah, da je odgovornost člana društva ali društva v ZFDS izključena.

### 17. člen

Ukrepi, ki jih Častno razsodišče lahko izreče, so:

- opomin,
- odvzem točk ZFDS prvenstva,
- javni opomin,
- začasna ali dokončna prepoved vzrejanja,
- začasna ali dokončna prepoved razstavljanja,
- povračilo stroškov, ki so nastali s kršitvijo,
- začasna ali dokončna izključitev iz članstva društva v ZFDS.



## **IV. IZVRŠITEV UKREPOV**

### **18. člen**

Ukrep Častnega razsodišča se vroči udeležencem v postopku, arhivu ZFDS in naslednjim naslovnikom:

- ob izreku opomina se ukrep vroči društvu, v katerem sta člana obdolženec in prijavitelj. Če ob tem Častno razsodišče presodi, da je s primerom (zaključenim z opominom) koristno seznaniti tudi širšo javnost, lahko zaradi preventivnih učinkov javno objavi povzetek ukrepa v obliki, iz katere ni razvidna identiteta kršilca;
- ob izreku odvzema točk se o tem obvesti Vodjo rodovne knjige, ki ureja evidence tekmovanja;
- ob izreku javnega opomina se ukrep javno objavi na spletni strani ZFDS, revijah s področja felinologije, ter na morebitnih ostalih javnih družabnih omrežjih, vključno s podatki o kršilcu;
- ob izreku prepovedi vzrejanja se z ukrepom ravna enako kot v primeru javnega opomina, s tem da se na organe ZFDS in društvo naslovi tudi zahtevek o stalni aličasni prepovedi vzrejanja;
- ob izreku prepovedi razstavljanja se z ukrepom ravna enako kot v primeru javnega opomina, s tem da se na organe ZFDS in društvo naslovi tudi zahtevek o prepovedi razstavljanja;
- ob izreku povračila stroškov, nastalih v zvezi z obravnavanim primerom, se kršitelju izstavi račun v izrečeni višini, ki ga je dolžan poravnati v 15 dneh od prejema;
- ob izreku izključitve iz članstva društva v ZFDS se z ukrepom ravna enako kot v primeru javnega opomina, s tem da se na organe ZFDS in društvo naslovi tudi zahtevek začasno ali dokončno izključitev iz zveze.

### **19. člen**

Zoper ukrep Častnega razsodišča imajo neposredni udeleženci v postopku pravico do pritožbe na skupščino ZFDS v roku petnajstih dni po vročitvi ukrepa.

Izvršitve v zvezi z izdanim ukrepom se izvedejo po zaključku pritožbenega postopka.

### **20. člen**

Postopek pred Častnim razsodiščem se lahko obnovi na zahtevo prvotnega predlagatelja postopka, oškodovanca, prizadetega člana društva v ZFDS (zoper katerega je bil izdan ukrep), člana Častnega razsodišča, organov ZFDS.

Rok za obnovitev postopka je 60 dni od datuma, ko je pritožitelj zvedel za nova dejstva ali dokaze o primeru in najkasneje v enem letu od izdaje ukrepa.

O zadevi za obnovu postopka odloča Častno razsodišče, ki je dolžno ugotoviti, ali so podani razlogi za obnovu.



## **V. KONČNE DOLOČBE**

### **21. člen**

Pobudo za spremembo tega Pravilnika lahko poda vsak član ZFDS v pisni obliki.

O pobudi za spremembo Pravilnika razpravlja Izvršni odbor ZFDS v sodelovanju s člani Častnega razsodišča, njegove spremembe oz. dopolnitve pa predloži Skupščini ZFDS.

### **22. člen**

Pravilnik o delu častnega razsodišča ZFDS je sprejela skupščina ZFDS in velja od 2. 3. 2019 naprej

Sprejeto v Lukovici, 1. 3. 2019.

**Predsednik skupščine ZFDS**

Božidar Grigić

**Predsednica ZFDS**

Tatjana Malgaj